

Fiche d'annulation de réservation accueil de loisirs vacances scolaires et mercredis

Nom et Prénom de l'enfant :

Date de naissance : __ / __ / ____

Nom et Prénom du (des) responsable(s) légal (aux) :

Téléphone : __ / __ / __ / __ / __ Adresse mail :

Mon annulation concerne : les mercredis les vacances scolaires

Je souhaite annuler la ou les réservations faite (s) au Centre de loisirs pour la ou les date (s) suivante (s) :

__ / __ / __ (JJ/MM/AAAA)	__ / __ / __	__ / __ / __
__ / __ / __	__ / __ / __	__ / __ / __
__ / __ / __	__ / __ / __	__ / __ / __
__ / __ / __	__ / __ / __	__ / __ / __
__ / __ / __	__ / __ / __	__ / __ / __
__ / __ / __	__ / __ / __	__ / __ / __

Date :

Signature du responsable légal :



Récépissé à conserver par la famille

Mon annulation concerne : les mercredis les vacances scolaires

Je souhaite annuler la ou les réservations faite (s) au Centre de loisirs pour la ou les date (s) suivante (s) :

__ / __ / __ (JJ/MM/AAAA)	__ / __ / __	__ / __ / __
__ / __ / __	__ / __ / __	__ / __ / __
__ / __ / __	__ / __ / __	__ / __ / __
__ / __ / __	__ / __ / __	__ / __ / __
__ / __ / __	__ / __ / __	__ / __ / __
__ / __ / __	__ / __ / __	__ / __ / __

Conformément au règlement intérieur, aucune annulation ne sera prise en compte dans :

☞ Les 48 heures précédant le début du séjour pour les vacances scolaires et

☞ Les 24 heures pour les mercredis hors vacances scolaires.

Toute annulation devra obligatoirement être notifiée par écrit et pourra être adressée par mail à l'adresse suivante :

clsh@mairie-chateaubernard.fr (un formulaire d'annulation est disponible sur le site de la Mairie.)

Pour des raisons évidentes de gestion (personnel d'encadrement et commande de repas), il est impossible d'annuler l'inscription de votre enfant au-delà de ce délai, sauf sur présentation d'un certificat médical.

Cadre réservé à l'Administration

Date de réception :

Nom et signature de l'agent de l'accueil de loisirs :